



Stellenprofil: Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

Parken verbindet! Auch uns? Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir am **Standort Stuttgart** einen

» Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d) – Parkraummanagement in Teilzeit

Als PBW sind wir nicht nur der größte regionale Parkraumbewirtschafter in Baden-Württemberg – wir sind ein engagierter Partner für zukunftsorientierte Mobilität. Seit über 30 Jahren widmen wir uns mit Leidenschaft der Weiterentwicklung, Innovation und nachhaltigen Bewirtschaftung unserer Parkierungsobjekte. Unser stetig wachsendes Portfolio umfasst Standorte an Kulturstätten, Hochschulen, Kliniken sowie vielen öffentlichen Parkgaragen. Mit dem Ziel der digitalen Vernetzung von Parkhäusern und Ladestationen treiben wir multimodale Mobilitätslösungen voran und entwickeln intelligente Verkehrssteuerungen. Der flächendeckende Ausbau der Elektromobilität ist für uns eine große Angelegenheit: Als PBW leisten wir einen wichtigen Beitrag für eine umweltfreundliche Zukunft und suchen motivierte Talente, die mit uns gemeinsam an einer vernetzten und nachhaltigen Mobilität arbeiten wollen.

» Dein Aufgabengebiet:

- Du prüfst und leitest automatisiert erfasste Parkverstöße weiter.
- Du bearbeitest digital erfasste Parkverstöße in WINOWIG.
- Du überwachst Zahlungseingänge und versendest Zahlungserinnerungen.
- Du kommunizierst mit Kunden, Dienststellen, Behörden und externen Dienstleistern.
- Du arbeitest eng mit Kontrolleuren vor Ort, Technik und Buchhaltung zusammen.
- Du pflegst Stammdaten und erstellst Auswertungen sowie Reports.
- Du unterstützt beim Onboarding neuer Objekte in die Parkraumbewirtschaftung.

» Idealerweise bringst du mit:

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Du gehst sicher mit MS Office um, insbesondere mit Excel und Word
- Du bringst eine hohe IT-Affinität mit; idealerweise hast du bereits Erfahrung mit Buchhaltungssoftware, zum Beispiel DATEV
- Du arbeitest präzise, strukturiert und eigenverantwortlich
- Du trittst kommunikativ, entscheidungsfreudig und durchsetzungsstark auf
- Du verfügst über gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

» Benefits:

Die PBW bietet Dir eine verantwortungsvolle und spannende Tätigkeit in einem dynamischen Zukunftsmarkt, mit Freiraum zur Selbstverwirklichung und der Möglichkeit, eigene Ideen zu entwickeln. Du arbeitest in einem hochmotivierten Team und profitierst von interessanten Geschäftspartnern.

Neben einem sicheren und leistungsgerechten Gehaltspaket erwarten Dich weitere attraktive Mitarbeiter Vorteile wie Corporate Benefits, Jobticket und die Nutzung des Wellpass-Programms. Flexible Arbeitszeiten und – je nach Aufgabenbereich – die Möglichkeit zum Homeoffice unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.

Als Gesellschafterin der PBW fördert das Land Baden-Württemberg die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Daher freuen wir uns besonders über Bewerbungen von qualifizierten Frauen, die bei gleicher Eignung gemäß dem Chancengleichheitsgesetz bevorzugt berücksichtigt werden. Schwerbehinderte Menschen finden gemäß dem neunten Sozialgesetzbuch besondere Berücksichtigung. Ebenso heißen wir Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten willkommen. Die Stelle kann grundsätzlich auch in Teilzeit besetzt werden.

Wenn Dich diese verantwortungsvolle Aufgabe anspricht, freuen wir uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen. Bitte sende uns Dein Anschreiben, den Lebenslauf sowie alle relevanten Abschluss- und Arbeitszeugnisse (ggf. auch Nachweise über eine Schwerbehinderung / Gleichstellung oder die Anerkennung eines ausländischen Bildungsabschlusses, etc.) in einer PDF-Datei (max. 10 MB) per E-Mail an:

bewerbung@pbw.de.

Deine Ansprechpartnerin

Frau Nesrin Jarnik
PBW-Parkraumgesellschaft Baden-Württemberg mbH
Heilbronner Str. 43
70191 Stuttgart



PBW
Parken verbindet.